

EMPLOYÉ(E) POLYVALENT(E) DU COMMERCE ET DE LA DISTRIBUTION

Fiche RNCP :
35010



Durée :
En formation continue : 318 h
En initial : 364 h



PRÉREQUIS

Satisfaire aux épreuves de sélection de l'établissement permettant la vérification du socle de compétences clés.



RECONNAISSANCE

Diplôme reconnu par l'État, titre inscrit au RNCP à niveau 3.



DURÉE DU PARCOURS

Validation sur 2 blocs minimum, donc le bloc A obligatoire : 231,5 h



Réseau NEGOVENTIS
www.negoventis.cci.fr
negoventis@ccifrance.fr
01 44 45 39 78

MISSIONS

L'Employé(e) polyvalent(e) du commerce et de la distribution travaille au sein de petites, moyennes ou grandes surfaces du commerce et de la distribution, certaines pouvant être spécialisées dans l'alimentaire, le bricolage, l'habillement, l'équipement de la maison, ou l'électroménager.

Il (elle) peut travailler dans des structures disposant de « drive » accolé ou déporté.

Polyvalent dans ses missions, l'employé(e) du commerce et de la distribution peut être amené(e) à accueillir le client et l'orienter au sein du magasin, mais ses missions sont surtout tournées vers la mise en rayon et le réassort des rayons, les encaissements, la préparation des commandes clients, la collaboration à la réception et à la gestion des stocks. Ainsi selon les environnements professionnels où il (elle) exerce ses fonctions il a un domaine d'activités commun :

- Approvisionner et assurer le réassort des rayons et un second spécifique, au choix, selon le projet professionnel :
- Tenir un poste de caisse,
- Préparer les commandes clients en magasin ou en « drive ».

COMPÉTENCES VISÉES

A l'issue de la formation, le (la) candidat(e) est en capacité d'accueillir les clients en magasin ou en drive, il (elle) sait valoriser les produits à mettre en rayon, tenir une caisse et gérer ses stocks.



DÉBOUCHÉS DE LA FORMATION

- Employé(e) libre-service,
- Hôte/Hôtesse de caisse,
- Employé(e) de commerce,
- Employé(e) de drive,
- Préparateur/trice de commandes.

EMPLOYÉ(E) POLYVALENT(E) DU COMMERCE ET DE LA DISTRIBUTION

Fiche RNCP :
35010



Durée :
En formation continue : 318 h
En initial : 364 h

PROGRAMME	Formation Continue	Formation Initiale
BLOC A - Approvisionnement et réassort des rayons du point de vente	154h	182h
Réceptionner et stocker les marchandises Mettre en rayon et effectuer le réassort dans le respect de la réglementation commerciale Respecter les règles d'hygiène et de sécurité Réaliser les opérations d'inventaire Participer à la lutte contre la démarque Communiquer à l'oral en situation professionnelle Accueillir et orienter le client dans le magasin Travailler en équipe Appliquer la politique de développement durable de l'entreprise Maîtriser les gestes et postures en situation de port de charges Valider le certificat Sauveteur Secouriste du Travail Utiliser les outils numériques		
BLOC B - Tenir un poste de caisse et gestion de caisses en libre-service	70h	91h
Animer la relation clients et assurer le service clients en caisse/libre service Réagir face aux conflits clients Réaliser des opérations de caisse Appliquer les procédures de contrôle et de surveillance au poste de caisse Gérer son stress au poste de caisse		
BLOC C - Préparer les commandes clients en magasin ou en « drive »	70h	70h
Découvrir l'environnement du e-commerce Organiser son travail selon les commandes reçues Réaliser le « picking » et la mise en colis dans le respect des règles d'hygiène, de sécurité et de stockage Accueillir, prendre en charge et remettre la commande aux clients		
Évaluations parcours total	24h	21h

CETTE FORMATION EST PRÉPARÉE SUR LES SITES DE :



Une formation



Auvergne-Rhône-Alpes : Aurillac, Le Puy-en-Velay

Centre-Val-De-Loire : Blois

Grand-Est : Charleville-Mézières

Hauts-de-France : Lens

Ile-de-France : Evry

Normandie : Cherbourg, Evreux, Saint Lô, Rouen (Mont-Saint-Aignan)

Nouvelle-Aquitaine : Limoges

Occitanie : Carcassonne, Perpignan

Outre-Mer : La Martinique